



Собрание депутатов Энгельского муниципального района
Саратовской области
Двадцать пятое (совместное) заседание

Р Е Ш Е Н И Е

от 27 ноября 2019 года

№ 194/25-2019

О внесении изменений в Положение о комитете финансов администрации Энгельского муниципального района

Руководствуясь пунктом 3 статьи 41 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 18 Устава Энгельского муниципального района Саратовской области,

Собрание депутатов Энгельского муниципального района

РЕШИЛО:

1. Внести изменения в Положение о комитете финансов администрации Энгельского муниципального района, утвержденное Решением Собрания депутатов Энгельского муниципального района от 22 декабря 2016 года № 89/08-05 «Об утверждении положений об органах администрации Энгельского муниципального района, наделенных статусом юридического лица», изложив его в новой редакции согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Комитет Собрания депутатов Энгельского муниципального района по правовым вопросам, строительству, ЖКХ, ТЭК, транспорту и связи.

**Председатель Собрания депутатов
Энгельского муниципального района**

С.Е. Горевский

**И.о. Главы Энгельского
муниципального района**

К.В. Нестеров

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комитет финансов администрации Энгельсского муниципального района (далее - Комитет) является органом администрации Энгельсского муниципального района, осуществляющим функции финансового органа исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления, проводящим политику, направленную на оздоровление финансовой и бюджетной сфер Энгельсского муниципального района, а также координирующим деятельность в этой сфере иных органов, организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории Энгельсского муниципального района.

1.2. Комитет финансов администрации Энгельсского муниципального района является правопреемником комитета финансов администрации Энгельсского муниципального образования.

1.3. Комитет подотчетен и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций перед администрацией Энгельсского муниципального района. В случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Саратовской области, Комитет подотчетен соответствующим органам исполнительной власти Российской Федерации и Саратовской области.

1.4. В своей деятельности Комитет руководствуется законодательством Российской Федерации и Саратовской области, Уставом Энгельсского муниципального района Саратовской области, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Энгельсского муниципального района.

1.5. Комитет является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, текущий и иные счета в кредитных организациях, печать с изображением герба Энгельсского муниципального района, штампы, бланки со своим наименованием.

1.6. Комитет приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Местонахождение Комитета: 413100, Саратовская область, г. Энгельс, ул. Коммунистическая, 55.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИТЕТА

2.1. Основными задачами Комитета являются:

- реализация основных направлений федеральной, региональной, муниципальной финансовой, бюджетной, налоговой и долговой политики, обеспечение взаимодействия и координация деятельности в этой сфере расположенных на территории Энгельсского муниципального района органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций;

- разработка совместно с другими органами администрации Энгельсского муниципального района проекта бюджета Энгельсского муниципального района, обеспечение исполнения бюджета;

- составление отчета об исполнении бюджета Энгельсского муниципального района;

- составление отчета об исполнении консолидированного бюджета Энгельсского муниципального района;

- участие в формировании и определении направлений использования кредитных ресурсов бюджета Энгельсского муниципального района, а также средств, привлекаемых посредством муниципальных займов и муниципальных лотерей;
- разработка совместно с органами администрации Энгельсского муниципального района программ муниципальных внутренних заимствований, осуществление в установленном порядке муниципальных внутренних заимствований, управление долгом Энгельсского муниципального района;
- ведение реестра расходных обязательств Энгельсского муниципального района и свода реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав Энгельсского муниципального района;
- подготовка предложений для внесения в Министерство финансов области по совершенствованию методов финансового и бюджетного планирования, межбюджетных отношений, финансирования и отчетности;
- иные задачи в финансовой и бюджетной сферах в соответствии с законодательством Российской Федерации, Саратовской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Энгельсского муниципального района.

3. ФУНКЦИИ КОМИТЕТА

3.1. Комитет в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие основные функции:

- организует в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Саратовской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Энгельсского муниципального района работу по составлению проекта бюджета Энгельсского муниципального района, разрабатывает в случае необходимости предложения о размерах финансовой помощи, получаемой из областного бюджета, для внесения в Министерство финансов области;
- составляет консолидированный реестр расходных обязательств Энгельсского муниципального района и представляет его в Министерство финансов области;
- составляет сводную бюджетную роспись бюджета Энгельсского муниципального района;
- исполняет бюджет Энгельсского муниципального района, обеспечивает внедрение и функционирование в Энгельском муниципальном районе системы предварительного контроля расходов бюджета, составляет отчет об исполнении бюджета Энгельсского муниципального района и консолидированного бюджета Энгельсского муниципального района;
- представляет отчет об исполнении бюджета Энгельсского муниципального района в Министерство финансов Саратовской области;
- осуществляет в установленном порядке контроль за поступлением средств в бюджет Энгельсского муниципального района, за рациональным и целевым их использованием;
- подготавливает предложения и реализует меры по совершенствованию бюджетной системы Энгельсского муниципального района, развитию бюджетного процесса и механизма межбюджетных отношений с Министерством финансов Саратовской области и администрациями поселений, входящих в состав Энгельсского муниципального района;
- участвует совместно с другими органами администрации Энгельсского муниципального района в проведении анализа состояния экономики, финансов Энгельсского муниципального района;
- участвует в работе по комплексному анализу состояния и развития экономики Энгельсского муниципального района, в разработке необходимых мер по финансовому и налоговому стимулированию предпринимательской деятельности;

- осуществляет, совместно с налоговыми органами, другими территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти области и органами местного самоуправления подготовку предложений по развитию и совершенствованию налогового законодательства в Российской Федерации и Саратовской области;
- взаимодействует с администраторами налоговых и неналоговых доходов по вопросам контроля и прогнозирования поступлений в бюджет Энгельского муниципального района;
- в пределах своей компетенции осуществляет контроль за поступлением доходов в бюджет Энгельского муниципального района от использования имущества, находящегося в собственности Энгельского муниципального района;
- разрабатывает меры, направленные на формирование и реализацию активной инвестиционной политики, участвует в разработке и финансировании муниципальных инвестиционных программ;
- в пределах своей компетенции участвует в разработке проектов муниципальных актов органов местного самоуправления Энгельского муниципального района;
- разрабатывает и принимает в установленном порядке муниципальные правовые акты по вопросам, относящимся к компетенции Комитета, обязательные для исполнения на территории Энгельского муниципального района;
- организует работу по автоматизации процессов управления финансовыми ресурсами и бюджетного учета на базе создания и развития информационных вычислительных систем в Комитете и у получателей бюджетных средств на территории Энгельского муниципального района;
- участвует в разработке предложений по совершенствованию структуры и деятельности органов администрации Энгельского муниципального района;
- принимает участие в подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников бюджетных учреждений Энгельского муниципального района;
- совершенствует методы бюджетного планирования и порядок бюджетного финансирования, осуществляет методическое руководство в этой сфере;
- проводит работу по контролю за организацией и совершенствованием бухгалтерского учета и отчетности у получателей бюджетных средств Энгельского муниципального района;
- осуществляет использование муниципального имущества, находящегося в собственности Энгельского муниципального района, закрепленного за Комитетом;
- участвует в подготовке предложений по основным направлениям кредитной политики в Энгельском муниципальном районе, улучшению состояния расчетов и платежей в бюджетной сфере Энгельского муниципального района;
- участвует в разработке и подготовке муниципальных программ, готовит предложения об их финансировании за счет средств бюджета Энгельского муниципального района;
- проводит операции по обслуживанию муниципального долга, управляет муниципальным долгом, осуществляет необходимые меры по совершенствованию его структуры и оптимизации расходов по его обслуживанию;
- осуществляет ведение Долговой книги Энгельского муниципального района;
- осуществляет по поручению Главы Энгельского муниципального района сотрудничество с банками и кредитными организациями, проводит с ними переговоры и консультации по вопросам финансовой политики;
- заключает в установленном порядке кредитные договоры по привлечению кредитных ресурсов, договоры и соглашения по бюджетным, финансовым и кредитным вопросам;

- предоставляет в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, за счет средств бюджета Энгельского муниципального района бюджетные кредиты юридическим лицам на возвратной и возмездной основах;
- предоставляет в установленном порядке за счет средств бюджета Энгельского муниципального района муниципальные гарантии юридическим лицам;
- обеспечивает выполнение в Комитете мероприятий по мобилизационной подготовке, вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
- осуществляет расчет дотаций из районного фонда финансовой поддержки поселений;
- осуществляет расчет иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений;
- осуществляет контроль в сфере муниципальных закупок в пределах своих полномочий;
- осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Саратовской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Энгельского муниципального района.

4. ПРАВА КОМИТЕТА

4.1. Комитет имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у федеральных органов исполнительной власти, их территориальных органов, органов государственной власти области, органов местного самоуправления, администраторов налоговых и неналоговых доходов информацию, необходимую для разработки проекта бюджета Энгельского муниципального района и составления отчета об исполнении бюджета Энгельского муниципального района и консолидированного бюджета Энгельского муниципального района;
- требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предоставления отчетов об использовании средств бюджета Энгельского муниципального района и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета Энгельского муниципального района;
- участвовать в проведении экспертизы технико-экономических проектов, представляемых в качестве обоснований для выделения бюджетных средств на инвестиции;
- ограничивать, приостанавливать, а в необходимых случаях и прекращать в соответствии с законодательством Российской Федерации финансирование из бюджета Энгельского муниципального района организаций при выявлении фактов нецелевого использования ими средств бюджета Энгельского муниципального района, а также в случае непредставления ими в установленные сроки отчетности о расходовании ранее полученных средств;
- взыскивать в установленном порядке с организаций средства бюджета Энгельского муниципального района, израсходованные ими не по целевому назначению, с наложением санкций в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации мероприятия по взысканию бюджетных средств, выданных в форме бюджетных ссуд, бюджетных кредитов, по которым истек срок возврата, а также проценты, подлежащие уплате за пользование бюджетными ссудами, бюджетными кредитами;
- получать от банков и других кредитных учреждений справки по операциям и счетам предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, по использованию ими средств бюджета Энгельского муниципального района;
- проводить документальные ревизии и проверки поступления, сохранности и правильности расходования средств бюджета Энгельского муниципального района

органами администрации Энгельского муниципального района и организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, давать обязательные к исполнению указания по устранению выявленных нарушений.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА

5.1. Комитет возглавляет председатель, назначаемый и освобождаемый от должности Главой Энгельского муниципального района.

5.2. Комитет подчиняется непосредственно Главе Энгельского муниципального района.

5.3. Структура и штатный контингент Комитета утверждается муниципальным правовым актом администрации Энгельского муниципального района;

5.4. Председатель осуществляет руководство деятельностью Комитета и несет ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление им своих функций.

5.5. Председатель имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности председателем Комитета.

5.6. Сотрудники Комитета, за исключением технического персонала, являются муниципальными служащими, осуществляющими деятельность на должностях муниципальной службы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Саратовской области и муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Энгельского муниципального района.

5.7. Председатель Комитета в установленном порядке:

- руководит деятельностью Комитета на основе единоначалия;
- действует без доверенности от имени Комитета, представляет его во взаимоотношениях со всеми органами и организациями, предприятиями и учреждениями;
- в пределах компетенции Комитета издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми муниципальными предприятиями, учреждениями, организациями и органами администрации Энгельского муниципального района;
- в установленном порядке вносит на рассмотрение Главе Энгельского муниципального района проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;
- утверждает штатное расписание и бюджетную смету на содержание Комитета в пределах штатного контингента и структуры, утвержденных администрацией Энгельского муниципального района, и бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в бюджете Энгельского муниципального района;
- утверждает положения о структурных подразделениях Комитета и должностные инструкции работников Комитета;
- определяет компетенцию своих заместителей, распределяет обязанности между руководителями структурных подразделений Комитета;
- осуществляет подбор кадров и оценку их работы, контролирует соблюдение дисциплины работниками Комитета, решает вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Комитете;
- назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников Комитета;
- применяет к работникам Комитета меры поощрения и налагает на них взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации, Саратовской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Энгельского муниципального района финансовыми средствами Комитета;
- открывает и закрывает в кредитных учреждениях расчетные и иные счета,

совершает по ним операции, подписывает финансовые документы;

- обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;
- в пределах своей компетенции подписывает договоры с предприятиями, учреждениями, организациями, индивидуальными предпринимателями и гражданами;
- обеспечивает соблюдение правил и норм охраны труда, санитарных норм, техники безопасности и пожарной безопасности работниками Комитета;
- обеспечивает разработку и выполнение мероприятий гражданской обороны в мирное и военное время, а также планов повышения устойчивости функционирования Комитета в чрезвычайных ситуациях; организует в установленном порядке работу по воинскому учету работников Комитета, пребывающих в запасе, и их бронирование; организует, при объявлении мобилизации, перевод Комитета на работу в условиях военного времени.

5.8. Комитет организует и ведет номенклатуру дел и делопроизводство.

5.9. Комитет осуществляет от своего имени переписку по вопросам, относящимся к его ведению.

5.10. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, исполнительными органами государственной власти Саратовской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

5.11. Взаимоотношения Комитета с органами местного самоуправления, муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями Энгельсского муниципального района осуществляются в соответствии с муниципальными правовыми актами, с организациями, предприятиями и учреждениями немуниципальной формы собственности – на договорной основе.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВЫЕ СРЕДСТВА КОМИТЕТА

6.1. Имущество Комитета является муниципальной собственностью. Помещения, используемые Комитетом для выполнения своих функций, закрепляются за ним на праве безвозмездного пользования.

6.2. Финансирование деятельности Комитета осуществляется за счет:

- бюджетных средств Энгельсского муниципального района Саратовской области;
- иных поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИТЕТА

7.1. Председатель Комитета несет персональную ответственность за ненадлежащее исполнение функций и обязанностей, возложенных на Комитет настоящим Положением.

7.2. Председатель Комитета несет персональную ответственность за рациональное использование материальных средств, финансовых ресурсов, выделяемых для осуществления деятельности Комитета.

7.3. Работники Комитета несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на них функций в соответствии с должностными инструкциями.

8. ЛИКВИДАЦИЯ КОМИТЕТА

Ликвидация Комитета осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Энгельсского муниципального района.